

**СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ**  
**ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**

---

**ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНА ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**(ВАРІАТИВНА ЧАСТИНА)**

**МАГІСТРА**

(назва освітньо-кваліфікаційного рівня)

**ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ** **8.14010102 «КУРОРТНА СПРАВА»**  
(код і назва спеціальності)

**НАПРЯМУ** **140101 «ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННА**  
**ПІДГОТОВКИ** **СПРАВА»**  
(код і назва напрямку підготовки)

**ГАЛУЗІ ЗНАНЬ** **1401 «СФЕРА ОБСЛУГОВУВАННЯ»**  
(код і назва напрямку підготовки)

**КВАЛІФІКАЦІЯ** **МАГІСТР З КУРОРТНОЇ СПРАВИ,**  
**ФАХІВЕЦЬ З САНАТОРНО-**  
**КУРОРТНОЇ СПРАВИ**  
(назва кваліфікації)

**Видання офіційне**

**ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**

**Івано-Франківськ 2011**

**СВОПНУ 8.14010102–11**  
(позначення стандарту)

**СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ**  
**ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**

---

**Ректор Прикарпатського  
національного університету  
імені Василя Стефаника,  
чл.-кор. НАН України,  
д.ф.-м.н. професор**

\_\_\_\_\_ **Остафійчук Б.К.**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ **2011 р.**

**ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНА ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**(ВАРІАТИВНА ЧАСТИНА)**

**МАГІСТРА**

\_\_\_\_\_ (назва освітньо-кваліфікаційного рівня)

**ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ** **8.14010102 «КУРОРТНА СПРАВА»**  
(код і назва спеціальності)

**НАПРЯМУ** **140101 «ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННА**  
**ПІДГОТОВКИ** **СПРАВА»**  
(код і назва напрямку підготовки)

**ГАЛУЗІ ЗНАНЬ** **1401 «СФЕРА ОБСЛУГОВУВАННЯ»**  
(код і назва напрямку підготовки)

**Івано-Франківськ 2011**

## **Передмова**

### **1. РОЗРОБЛЕНО**

робочою групою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

### **2. ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ**

Ухвалою Вченої ради ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 8 від 27.09.2011 р.)

### **3. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ**

### **4. РОЗРОБНИКИ СТАНДАРТУ**

Клапчук В.М., д-р іст. наук, проф. ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (ПНУ); Кобецька Н.Р., канд. юрид. наук, проф. (ПНУ), Великочий В.С., д-р іст. наук, проф. (ПНУ), Мендела І.Я., канд. екон. наук (ПНУ), Польова Л.В., канд. пед. наук (ПНУ).

**Цей стандарт не може бути повністю чи частково відтворений, тиражований та розповсюджений без дозволу ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».**

**ЗМІСТ**

Вступ.....	<b>5</b>
1. Галузь використання.....	<b>7</b>
2. Нормативні посилання.....	<b>12</b>
3. Глосарій.....	<b>12</b>
4. Попередній освітній або(та) освітньо-кваліфікаційний рівень.....	<b>15</b>
5. Система компетентностей магістра .....	<b>17</b>
6. Вимоги до державної атестації.....	<b>17</b>
Додаток А. Загальні компетентності та результати навчання магістра з курортної справи .....	<b>19</b>
Додаток Б. Відповідність фахових компетентностей та результатів навчання виробничим функціям і типовим завданням діяльності магістра з курортної справи.....	<b>21</b>

## **ВСТУП**

Освітньо-кваліфікаційна характеристика варіативної частини (ОКХ ВЧ) випускника вищого навчального закладу є нормативним документом, де узагальнюється зміст вищої освіти, тобто відображаються цілі вищої освіти та професійної підготовки, визначається місце магістра з курортної справи у структурі кадрового забезпечення національної економіки країни і вимоги до його соціально важливих якостей та професійних компетентностей.

Цей стандарт є складовою стандартів вищої освіти, де узагальнюються вимоги з боку держави, світового співтовариства та ринку праці (підприємств, організацій) до змісту вищої освіти. ОКХ ВЧ відображає соціальне замовлення на підготовку фахівця з урахуванням аналізу професійної діяльності та вимог до змісту вищої освіти з боку держави та окремих замовників фахівців.

В ОКХ ВЧ встановлено кваліфікаційні вимоги до діяльності магістра з курортної справи та державні вимоги до рівня компетентності особи, яка здобула повну вищу освіту.

В ОКХ ВЧ визначено первинні посади випускників вищих навчальних закладів. Призначена для розроблення та формування складових стандартів вищої освіти вищих навчальних закладів, планування підготовки фахівців, ліцензування та акредитації спеціальності, інспектування освітньої діяльності.

**СВОПНУ 8.14010102–11**

(позначення стандарту)

**СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**

---

**ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНА ХАРАКТЕРИСТИКА  
(ВАРІАТИВНА ЧАСТИНА)**

**МАГІСТРА**

---

(назва освітньо-кваліфікаційного рівня)

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ**

**1401 «СФЕРА ОБСЛУГОВУВАННЯ»**

---

(код і назва напрямку підготовки)

**НАПРЯМ  
ПІДГОТОВКИ**

**140101 «ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННА СПРАВА»**

---

(код і назва напрямку підготовки)

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ**

**8.14010102 «КУРОРТНА СПРАВА»**

---

(код і назва спеціальності)

**КВАЛІФІКАЦІЯ**

**МАГІСТР З КУРОРТНОЇ СПРАВИ,  
2483.2 ФАХІВЕЦЬ ІЗ САНАТОРНО-  
КУРОРТНОЇ СПРАВИ**

---

(назва кваліфікації)

**1. ГАЛУЗЬ ВИКОРИСТАННЯ**

Цей стандарт поширюється на ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», що надає освітні послуги в галузі вищої освіти і готує фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня

**МАГІСТРА**

---

(назва освітньо-кваліфікаційного рівня)

**ГАЛУЗІ ЗНАНЬ****1401 «СФЕРА ОБСЛУГОВУВАННЯ»**

---

(код і назва напрямку підготовки)

**НАПРЯМУ  
ПІДГОТОВКИ****140101 «ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННА СПРАВА»**

---

(код і назва напрямку підготовки)

**СПЕЦІАЛЬНОСТІ****8.14010102 «КУРОРТНА СПРАВА»**

---

(код і назва спеціальності)

**ОСВІТНЬОГО РІВНЯ****Повна вища освіта**

---

(назва освітнього рівня)

**КВАЛІФІКАЦІЇ****МАГІСТР З КУРОРТНОЇ СПРАВИ,  
2483.2 ФАХІВЕЦЬ ІЗ САНАТОРНО-  
КУРОРТНОЇ СПРАВИ**

---

(назва кваліфікації)

**З УЗАГАЛЬНЕНИМ  
ОБ'ЄКТОМ  
ДІЯЛЬНОСТІ****Середній та вищий рівень управління в  
організаціях готельного, ресторанного  
господарства при санаторно-курортній  
комплексах; науково-педагогічна діяльність****З НОРМАТИВНИМ  
ТЕРМІНОМ НАВЧАННЯ****Півтора року**

---

(денна форма навчання)

---

(років, місяців)

Відповідно до Національної рамки кваліфікацій магістр з курортної справи здатний розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується невизначеністю умов та вимог.

Опис кваліфікаційного рівня «магістр з курортної справи»:

**Знання**

- спеціалізовані концептуальні знання, здобуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема, у контексті дослідницької роботи;

- критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей;

**уміння**

- розв'язання складних завдань і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог;

- провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності;  
**комунікація**

- зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема осіб, які навчаються;

- використання іноземних мов у професійній діяльності;  
**автономність і відповідальність**

- прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування;

відповідальність за розвиток професійного знання і практик,  
оцінювання стратегічного розвитку команди;

- здатність до навчання, що значною мірою є автономним та самостійним.

Магістр з курортної справи має одне з професійних спрямувань та підготовлений до роботи за одним із видів економічної діяльності за національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009:2010.

**Секція I – тимчасове розміщення і організація харчування**

**Розділ 55 – тимчасове розміщування**

**Група 55.1 – діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщування;**

**Клас 55.10 – діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщування;**



**Група 55.2** – діяльність засобів розміщування на період відпустки та іншого тимчасового проживання;

**Клас 55.20** – діяльність засобів розміщування на період відпустки та іншого тимчасового проживання;

**Група 55.3** – надання місць кемпінгами та стоянками для житлових автофургонів та причепів;

**Клас 55.30** – надання місць кемпінгами та стоянками для житлових автофургонів та причепів;

**Група 55.9** – діяльність інших засобів тимчасового розміщування;

**Клас 55.90** – діяльність інших засобів тимчасового розміщування

**Розділ 56** – діяльність із забезпечення стравами та напоями

**Група 56.1** – діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;

**Клас 56.10** – діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;

**Група 56.2** - постачання готових страв;

**Клас 56.21** – постачання готових страв для подій;

**Клас 56.29** – постачання інших готових страв;

**Група 56.3** – обслуговування напоями;

**Клас 56.30** – обслуговування напоями.

**Секція М** – професійна наукова та технічна освіта;

**Розділ 72** – наукові дослідження та розробки

**Група 72.1** – дослідження й експериментальні розробки у сфері природничих і технічних наук;

**Клас 72.19** – дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук.

**Секція Р** – освіта

**Розділ 85** – освіта

**Група 85.3** – середня освіта;

**Клас 85.32** – професійно-технічна освіта;

**Група 85.4** – вища освіта;

(позначення стандарту)

**Клас 85.41** – професійно-технічна освіта на рівні вищого професійно-технічного навчального закладу;

**Клас 85.42** – вища освіта.

**Секція Q** – охорона здоров'я та надання соціальної допомоги

**Розділ 86** – охорона здоров'я

**Група 86.9** – інша діяльність у сфері охорони здоров'я;

**Клас 86.90** – інша діяльність у сфері охорони здоров'я.

**Галузеві відомства:** Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерство економічного розвитку і торгівлі України.

**Підгалузь:** Підприємства готельного господарства, підприємства ресторанного господарства, санаторно-курортні заклади, навчальні та науково-дослідні заклади.

Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу згідно з Національним класифікатором професій України ДК 003:2010:

2483.2. **Фахівець із санаторно-курортної справи** може займати первинні посади:

*Таблиця 1*

**Класифікаційні групування професійних назв робіт, які здатний виконувати магістр з курортної справи**

<b>Професійна назва робіт</b>	<b>Код КП</b>
Професіонали в галузі санаторно-курортної справи	2483
Молодший науковий співробітник (рекреалогія)	2483.1
Науковий співробітник (рекреалогія)	2483.1
Науковий співробітник-консультант (рекреалогія)	2483.1
Професіонали із санаторно-курортної справи	2483.2
Фахівець із санаторно-курортної справи	2483.2

Цей стандарт використовують:

- при визначенні первинних посад випускників вищих навчальних закладів та умов їх використання;
- при визначенні об'єкта, цілей освітньої та професійної підготовки;
- при розробленні та коригуванні освітньо-професійної програми підготовки магістра з курортної справи;
- при проектуванні змісту навчання для формування загальних (інструментальних, міжособистісних, системних) та фахових компетентностей магістра з курортної справи;

## СВОПНУ 8.14010102–11

(позначення стандарту)

- при визначенні змісту навчання як бази для опанування нових спеціальностей, кваліфікацій;
- при визначенні змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- при атестації випускників вищих закладів освіти та сертифікації фахівців;
- при укладанні договорів або контрактів щодо підготовки фахівців;
- при професійній орієнтації здобувачів фаху;
- при визначенні критеріїв професійного відбору;
- при прогнозуванні потреби у фахівцях відповідного напрямку та освітньо-кваліфікаційного рівня та плануванні їх підготовки;
- при визначенні кваліфікації фахівців;
- при розподілі та аналізі використання випускників вищих навчальних закладів.

Стандарт встановлює:

- освітні та кваліфікаційні вимоги до випускників вищих навчальних закладів у вигляді системи набутих загальних (інструментальних, міжособистісних, системних) та фахових компетентностей магістра з курортної справи;
- професійне призначення та умови використання випускників вищих навчальних закладів освітньо-кваліфікаційного рівня магістра з курортної справи за результатами набутих загальних і фахових компетентностей;
- вимоги до атестації магістра з курортної справи;
- відповідальність за якість освіти та професійної підготовки.

Стандарт обов'язковий для вищих навчальних закладів, що здійснюють підготовку магістрів з напрямку 140101 «Готельно-ресторанна справа» галузі знань 1401 «Сфера обслуговування». Стандарт призначений:

- для ліцензування та акредитації вищих навчальних закладів;
- для атестації випускників вищих навчальних закладів;
- для сертифікації фахівців.

**2. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ**

У стандарті є посилання на такі нормативно-правові акти України: У стандарті є посилання па такі нормативно-правові акти України:

- Про вищу освіту: Закон України від 17.01.2002 № 2984-111 (із змінами та доповненнями);
- Про затвердження Положення про освітньо-кваліфікаційні рівні (ступеневу освіту) : Постанова Кабінету Міністрів України від 20.01.1998 № 65 (із змінами і доповненнями);
- Про внесення змін до Закону України «Про стандарти, технічні регламенти та процедури оцінки відповідності» : Закон України від 31.05.2007 №1107-V;
- Національний класифікатор України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» : наказ Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327;
- Національний класифікатор України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності» : наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (із змінами і доповненнями);
- Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників. Галузеві випуски. Краматорськ : Центр продуктивності Міністерства праці та соціальної політики, 2001;
- Національний освітній глосарій: вища освіта / [авт.-уклад. І.І. Бабин, Я.Я. Болубаш, А.А. Гармаш та ін.; за ред. Д.В. Табачника, В.Г. Кременя]. – К. : Видав, дім «Плеяди», 2011. – 100 с.;
- Освітньо-професійна програма підготовки магістра галузі знань 1401 «Сфера обслуговування» напряму підготовки 140101 «Готельно-ресторанна справа» галузевого стандарту вищої освіти України : наказ МОН України від 11.05.2011 № 432.

**3. ГЛОСАРІЙ**

*Академічний ступінь* – освітня кваліфікація, яку присуджує заклад вищої освіти/вищий навчальний заклад за результатами успішного виконання освітньої/навчальної програми з вищої освіти.

(позначення стандарту)

**Бакалавр** – назва присудженого академічного ступеня (кваліфікації) після завершення першого етапу (підрівня) п'ятого рівня за Міжнародною стандартною класифікацією освіти, першого циклу вищої освіти за болонською класифікацією, що відповідає шостому рівню Національної рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя.

**Випускник** – особа, яка успішно завершила навчання на певному рівні або підрівні (етапі, циклі) вищої освіти.

**Вища освіта** формальна освіта, що надається на найвищих освітніх рівнях (п'ятому та шостому) Міжнародною стандартною класифікацією освіти в закладах вищої освіти / вищих навчальних закладах та відповідає п'ятому – восьмому рівням Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя.

**Галузь навчання** - основний предмет (предмети) навчання в освітній / навчальній програмі в межах галузі освіти.

**Дескриптори кваліфікацій** загальний опис кваліфікацій за рівнями (підрівнями, етапами, циклами) у термінах компетентностей.

**Заклад вищої освіти** - заклад освіти, основне завдання якого полягає в забезпеченні умов для здобуття особою вищої освіти.

**Кваліфікація** - офіційний результат процесу оцінювання та визнання, який отримано, коли компетентний орган встановив, що особа досягла результатів навчання за заданими стандартами.

**Компетентнісний підхід** – підхід до визначення результатів навчання, що базується на їх описі в термінах компетентностей. Є ключовим методологічним інструментом реалізації цілей Болонського процесу та за своєю сутністю є студентоцентрованим.

**Компетентність I компетентності** – це динамічна комбінація знань, розуміння, умінь, цінностей, інших особистих якостей, що описують результати навчання за освітньою / навчальною програмою. Компетентності покладені у основу кваліфікації випускника.

**Компетенція I компетенції** надані особі повноваження, коло її (його) службових та інших прав і обов'язків.

**Критерії оцінювання** – описи того, що і на якому рівні має зробити студент для демонстрації досягнення результатів навчання.

(позначення стандарту)

**Ліцензування** – процес, за яким урядовий орган надає офіційний дозвіл: 1) освітнім / навчальним програмам на реалізацію до отримання акредитації; 2) закладам освіти для виконання конкретних функцій. У національній практиці вищої школи ліцензування – процедура визнання уповноваженим органом спроможності закладу вищої освіти / вищого навчального закладу розпочати освітню діяльність, пов'язану із здобуттям вищої освіти, відповідних ступенів і кваліфікацій згідно з вимогами стандартів вищої освіти та державними вимогами щодо кадрового, науково-методичного та матеріально-технічного забезпечення.

**Магістр** – назва академічного ступеня (кваліфікації), що присуджується після завершення другого етапу (підрівня) п'ятого рівня за Міжнародною стандартною класифікацією освіти або другого циклу вищої освіти в булонській класифікації. Зазвичай реалізація магістерської освітньої / навчальної програми вимагає попередньої освіти на бакалаврському підрівні, циклі (у цьому разі потребує 60–120 кредитів ЄКТС). У певних випадках можлива інтегрована магістерська підготовка в межах двох етапів (підрівнів, циклів) на базі повної (завершеної) середньої освіти (сумарно 300–360 кредитів ЄКТС).

**Національна рамка кваліфікацій** – цілісний міжнародно зрозумілий опис національної шкали кваліфікацій у термінах компетентностей, через який усі кваліфікації та інші навчальні досягнення, зокрема, у вищій освіті, можуть бути виражені й співвіднесені в узгоджений спосіб.

**Освітні кваліфікації** – кваліфікації, що присуджуються в освітній системі на основі освітніх стандартів.

**Професійні освітні кваліфікації** – освітні кваліфікації, які орієнтовані на вихід випускника на ринок праці, здійснення професійної діяльності та надаються в освітній сфері з урахуванням професійних стандартів за результатами виконання професійних освітніх програм. Професійні освітні кваліфікації не слід плутати із академічними кваліфікаціями (ступенями), що орієнтовані на подальше навчання, або професійними кар'єрними кваліфікаціями, які надаються роботодавцями у сфері праці.

**Професійні освітні програми** – професійно, практично орієнтовані освітні / навчальні програми, що передбачають вихід випускника на ринок праці.

**Професійні стандарти** – мінімально необхідні вимоги до змісту та умов праці, кваліфікації працівників, їх компетентностей, що визначаються роботодавцями і слугують основою для присудження професійних кваліфікацій.

**Результати навчання** – сукупність компетентностей, що виражають знання, розуміння, уміння, цінності, інші особистісні якості, які набув студент після завершення освітньої / навчальної програми або її окремого компонента. Результати навчання в сукупності із критеріями їх оцінювання визначають мінімальні вимоги до присвоєння кредитів, у той час як виставлення оцінок ґрунтується на зіставленні реальних навчальних досягнень студента із мінімальними вимогами. Реальні результати навчання відрізняються від навчальних цілей (очікуваних результатів) тим, що стосуються навчальних досягнень студента, тоді як цілі навчання є намірами викладача (запланованими результатами). Термін «результати навчання» є одним з основних термінів Болонського процесу і важливий для розуміння та порівняння розмаїття академічних ступенів (кваліфікацій) в Європі, зміни освітньої парадигми з процесної на результатну. Останнє означає перехід від підходу в побудові освітніх / навчальних програм та викладанні, орієнтованого на викладача, до студентоцентрованого підходу.

**Рівень освіти** – місце освітньої / навчальної програми, відповідного академічного ступеня (кваліфікації) в системі освіти, зокрема вищої освіти.

**Ступінь** – офіційна освітня кваліфікація, яка присуджується закладом вищої освіти / вищим навчальним закладом після успішного завершення відповідної освітньої / навчальної програми.

**Уміння** – здатність до застосування знань і розуміння для виконання завдань та розв'язання проблем.

#### **4. ПОПЕРЕДНІЙ ОСВІТНІЙ ТА (АБО) ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНИЙ РІВЕНЬ**

4.1. Відбір на навчання за напрямом підготовки проводиться на підставі відповідних документів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України й інших міністерств і відомств, яким підпорядковані вищі навчальні заклади.

## **СВОПНУ 8.14010102–11**

(позначення стандарту)

4.2. На навчання до вищих навчальних закладів для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня магістра приймаються особи, які здобули базову вищу освіту.

4.3. Прийом на навчання у вищі навчальні заклади для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня магістра на основі базової вищої освіти здійснюється за результатами вступних екзаменів.

4.4. Прийом на навчання у вищі навчальні заклади для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня магістра на основі базової вищої освіти здійснюється на конкурсній основі.

4.5. Загальні засади проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання до вищих навчальних закладів визначаються Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України і реалізуються умовами прийому до вищих навчальних закладів.



**5. СИСТЕМА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ МАГІСТРА**

5.1. Загальні вимоги до якостей випускників вищого навчального закладу реалізуються на основі системи набутих загальних (інструментальних, міжособистісних, системних) та фахових компетентностей магістра з курортної справи для:

- здійснення виробничих функцій,
- вирішення завдань професійної і соціальної діяльності;
- розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов;
- » забезпечення здатності випускника здійснювати професійну діяльність на первинній посаді одразу після закінчення закладу освіти.

5.2. Вищі навчальні заклади здійснюють підготовку фахівців як соціальних особистостей, здатних вирішувати певні проблеми і задачі діяльності за умови оволодіння системою компетентностей.

5.3. Формування загальних компетентностей та результатів навчання магістра з курортної справи наведено у дод. А.

Відповідність фахових компетентностей та результатів навчання виробничим функціям і типовим завданням діяльності магістра з курортної справи наведена у дод. Б.

**6. ВИМОГИ ДО ДЕРЖАВНОЇ АТЕСТАЦІЇ**

6.1. Державна атестація якості підготовки магістра з курортної справи щодо встановлення фактичної відповідності рівня освітньої і професійної підготовки вимогам галузевого стандарту здійснюється Державною екзаменаційною комісією (ДЕК) вищого навчального закладу з цього фаху, голова якої затверджується Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

6.2. Державна атестація якості підготовки магістра з курортної справи регламентується Засобами діагностики якості вищої освіти магістра галузі знань 1401 «Сфера обслуговування» напряму підготовки 140101 «Готельна і ресторанна справа» галузевого стандарту вищої освіти України.

## **СВОПНУ 8.14010102–11**

(позначення стандарту)

Рішенням Державної екзаменаційної комісії випускнику присвоюється кваліфікація «Магістр з курортної справи», «Фахівець із санаторно-курортної справи».

Зміст компетентностей	Результати навчання
<b>1. Інструментальні компетентності</b>	
1.1. Здатність до формування світогляду щодо розвитку людського буття, суспільства і природи, духовної культури	1.1.1. Розуміння сутності та принципів розвитку суспільства, природи і мислення. 1.1.2. Знання і уміння оперувати філософськими категоріями та поняттями. 1.1.3. Уміння критично оцінювати і прогнозувати соціальні, економічні, політичні, екологічні, культурні та інші події та явища. 1.1.4. Розуміння культурологічних питань сучасності розглядати з позицій вшанування традицій і звичаїв свого народу та культурного надбання людства. 1.1.5. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи
1.2. Здатність розглядати суспільні явища в розвитку і конкретних історичних умовах	1.2.1. Здатність до аналізу і синтезу соціально-значущих проблем та процесів. 1.2.2. Здатність до організації і планування соціально-економічних явищ. 1.2.3. Здатність аналізувати історичні події та процеси
1.3. Здатність до саморегуляції та здорового способу життя	1.3.1. Розуміння необхідності та вміння вести здоровий спосіб життя, фізичне самовдосконалення. 1.3.2. Уміння дотримуватися режиму роботи і відпочинку, підтримувати працездатність
1.4. Здатність працювати з інформацією, у тому числі в глобальних комп'ютерних мережах	1.4.1. Уміння знаходити та аналізувати інформацію з різних джерел. 1.4.2. Уміння будувати комунікаційну мережу для обміну інформацією та зворотного зв'язку, вести кореспонденцію 1.4.3. Знання інформаційних потреб суспільства, інформаційно-пошукових ресурсів і стратегій у системі засобів масової інформації. 1.4.4. Знання організаційно-функціональних, програмно-технологічних, лінгвістичних засобів системно-мережевої взаємодії. 1.4.5. Вміння досліджувати тенденції розвитку та концептуально-змістове моделювання програмних, апаратних, лінгвістичних засобів для автоматизованих систем соціально-комунікаційних структурах і галузях. 1.4.6. Вміння з формування та розвитку інформаційно-когнітивних технологій; стандартизації та систем управління якістю у сфері соціальної інформації. 1.4.7. Вміння досліджувати тенденції розвитку та концептуально-змістове моделювання програмних, апаратних, лінгвістичних засобів для автоматизованих систем у соціально-комунікаційних структурах і галузях
1.5. Уміння обґрунтовувати управлінські рішення та спроможність забезпечувати їх правомочність	1.5.1. Уміння на основі інформаційного забезпечення та комп'ютерних технологій розробляти достатню кількість альтернативних варіантів рішень. 1.5.2. Здатність використовувати оргтехніку, прикладне програмне забезпечення відповідно до виду діяльності, документально оформляти управлінське рішення. 1.5.3. Уміння проводити моніторинг змін у законодавстві, орієнтуватися у нормативних актах, щоб забезпечувати правомочність рішень
<b>2. Міжособистісні компетентності</b>	
2.1. Здатність здійснювати комунікаційну діяльність	2.1.1. Уміння усного і письмового спілкування державною мовою. 2.1.2. Уміння використовувати невербальні засоби комунікації. 2.1.3. Здатність дотримуватися загальноприйнятих норм поведінки та моралі в міжособистісних відносинах. 2.1.4. Уміння зрозуміло і неоднозначно доносити власні висновки, а також знання та пояснення до фахівців і нефхівців, зокрема до осіб, які навчаються. 2.1.5. Уміння використовувати іноземні мови у професійній діяльності
2.2. Уміння працювати у колективі та команді	2.2.1. Здатність підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу та команди, споживачами та іншими представниками сфери життєдіяльності.

	2.2.2. Уміння працювати в міждисциплінарній команді. 2.2.3. Здатність нести відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди
2.3. Позитивне ставлення до несхожості та інших культур	2.3.1. Здатність розуміти і дотримуватися етичних цінностей, у т.ч. у професійній діяльності. 2.3.2. Розуміння традицій і звичаїв інших культур, уміння виявляти толерантне ставлення. 2.3.3. Уміння протистояти проявам расової, національної, вікової дискримінації та тендерної нерівності
2.4. Здатність працювати в міжнародному середовищі	2.4.1. Уміння використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності. 2.4.2. Уміння спілкуватися з експертами з інших галузей
2.5. Здатність до критики та самокритики	2.5.1. Уміння добирати і використовувати методи соціально-психологічного впливу у професійній та інших сферах діяльності. 2.5.2. Уміння критично оцінювати явища, ситуації, діяльність осіб, спираючись на отримані знання
<b>3. Системні компетентності</b>	
3.1. Здатність діяти з позицій соціальної відповідальності, займати активну громадянську позицію	3.1.1. Уміння виконувати конституційні обов'язки, дотримуватися норм законодавства. 3.1.2. Здатність захищати інтереси держави, поєднувати та взаємоузгоджувати суспільні, колективні та індивідуальні інтереси. 3.1.3. Здатність вирішувати загальні соціальні проблеми: захист довкілля, прав громадян, інтересів споживача, охорона здоров'я та безпека життєдіяльності
3.2. Здатність займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості	3.2.1. Здатність захищати свої права людини та громадянина. 3.2.2. Знання і вміння створювати власний імідж та вдосконалювати його складові: зовнішній вигляд, манери. 3.2.3. Уміння встановлювати життєві цілі, визначати їх пріоритетність, планувати власну кар'єру. 3.2.4. Уміння добирати і використовувати методи соціально-психологічного впливу у професійній та інших сферах діяльності
3.3. Здатність виконувати професійну діяльність відповідно до стандартів якості	3.3.1. Знання й уміння забезпечувати якісне виконання завдань професійної діяльності на основі інструкцій, методичних рекомендацій, встановлених норм, нормативів, технічних умов тощо. 3.3.2. Здатність вносити рекомендації по введенню нових чи зміні існуючих вимог до якості
3.4. Здатність до формування культури мислення, її сприйняття	3.4.1. Уміння формулювати і висловлювати думки та своє ставлення до подій, ситуацій виробничого характеру, уміння слухати та сприймати думки інших
3.5. Здатність до навчання	3.5.1. Здатність розуміти й усвідомлювати межі своїх знань, уміння здобувати і засвоювати нові знання. 3.5.2. Уміння вибирати альтернативні методи навчання. 3.5.3. Здатність застосовувати інформаційні з використанням мережі Інтернет, радіо, телебачення для отримання нових знань. 3.5.4. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
3.6. Здатність формувати нові ідеї (креативність)	3.6.1. Уміння формулювати та ініціювати нові ідеї, формулювати її мету, завдання, необхідні ресурси. 3.6.2. Уміння використовувати загальнонаукові та креативні методи пізнання у професійній діяльності. 3.6.3. Уміння аналізувати фінансове, матеріально-ресурсне, кадрове забезпечення процесу наукових досліджень
3.7. Здатність адаптуватися до нових ситуацій у професійній діяльності	3.7.1. Уміння розвивати особисту стресовитривалість, саморегуляцію, уникати не допускати систематичного перевантаження організму, підтримувати психоемоційне здоров'я. 3.7.2. Здатність зберігати трудову активність у екстремальних ситуаціях.
3.8. Вміння реалізовувати проект	3.8.1. Уміння використовувати проектний підхід управління формулювати мету, завдання, обґрунтовувати ресурсне забезпечення проекту. 3.8.2. Уміння планувати процес і складати календарний план проекту за допомогою використання методів управління проектом у часі. 3.8.3. Уміння приймати рішення у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування

## ВІДПОВІДНІСТЬ ФАХОВИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВИРОБНИЧИМ ФУНКЦІЯМ І ТИПОВИМ ЗАВДАННЯМ ДІЯЛЬНОСТІ МАГІСТРА З КУРОРТНОЇ СПРАВИ

Типові завдання діяльності	Фахові компетентності	Результати навчання
<b>1. ОРГАНІЗАЦІЙНО-УПРАВЛІНСЬКА ФУНКЦІЯ</b>		
1.1. Вирішення важливих проблем сучасності у сфері організації курортної діяльності	1.1.1. Здатність оптимально забезпечувати використання усіх видів науково-практичної та господарської діяльності, спрямованих на організацію і забезпечення оздоровчого відпочинку	1.1.1.1. Здатність забезпечувати захист державних економічних інтересів на основі чинних правових норм та законів України. 1.1.1.2. Уміння застосовувати систему законодавства щодо удосконалення форм господарювання
1.2. Обґрунтування ролі інтелектуальної власності у розвитку курортної справи та її місця у соціально-економічному розвитку країни	1.2.1. Здатність визначати об'єкти та суб'єкти інтелектуальної власності курорту	1.2.1.1. Здатність класифікувати об'єкти та суб'єкти інтелектуальної власності. 1.2.1.2. Знання порядку охорони прав на об'єкти інтелектуальної власності. 1.2.1.3. Знання системи захисту прав інтелектуальної власності
1.3. Забезпечення інтелектуального і соціального розвитку особистості на основі правових та економічних положень	1.3.1. Здатність інтелектуального і соціального розвитку особистості на основі правових та економічних положень	1.3.1.1. Здатність класифікувати джерела міжнародного гуманітарного права, європейські стандарти прав людини і класифікацію прав людини, міжнародні контрольні механізми захисту прав людини та їх систему
1.4. Застосовувати нормативно-правові акти для здійснення професійної діяльності	1.4.1. Уміння аналізувати основні нормативно-правові документи, що визначають норми курортної діяльності	1.4.1.1. Здатність визначити порядок укладання договорів за участю суб'єктів господарювання: порядок виконання господарських договорів за чинним законодавством України. 1.4.1.2. Здатність застосовувати основи правового регулювання договірних відносин в контексті регулювання підприємницької діяльності в Україні 1.4.1.3. Здатність визначити поняття та зміст господарських договорів: здійснювати аналіз договорів окремих видів, у тому числі в сфері зовнішньоекономічної діяльності. 1.4.1.4. Уміння використовувати способи захисту прав і законних інтересів суб'єктів учасників договірних відносин. 1.4.1.5. Уміння працювати із правовими документами, які регламентують договірні відносини між суб'єктами господарювання
1.5. Обґрунтування стратегічних цілей діяльності підприємств курортної діяльності на основі системного аналізу	1.5.1. Уміння застосовувати сучасні теоретичні основи стратегічного управління у прийнятті стратегічних рішень в процесі управління діяльністю та розвитком організацій на ринку	1.5.1.1. Здатність визначати стратегічні цілі управління діяльністю організації з урахуванням основного виду її економічної діяльності. 1.5.1.2. Уміння проводити стратегічну діагностику в процесі прийняття стратегічних рішень. 1.5.1.3. Здатність будувати конкурентну карту ринку курортних послуг, виділяти ключові фактори успіху та розвивати конкурентні переваги організації. 1.5.1.4. Уміння визначати конкурентоспроможність організації, її товарів / послуг, ємність ринку та проводити стратегічне планування діяльності на ринку курортних послуг. 1.5.1.5. Здатність застосовувати різні методи та інструментарій стратегічного менеджменту для прийняття науково обґрунтованих управлінських рішень. 1.5.1.6. Уміння ідентифікувати агентів стратегічних змін в організації та визначати шляхи подолання опору змінам 1.5.1.7. Уміння здійснювати аналіз та розробляти заходи щодо удосконалення організаційної структури і культури в

		<p>процесі стратегічного менеджменту організацією.</p> <p>1.5.1.8.Здатність застосовувати підходи до формування вибору стратегій.</p> <p>1.5.1.9.Уміння оцінювати ризики реалізації альтернативних стратегічних рішень.</p> <p>1.5.1.10. Здатність здійснювати ефективний контроль та налагоджувати якісний зворотний зв'язок у процесі стратегічного менеджменту організації.</p>
	<p>1.5.2. Розуміння теоретичних положень управління стратегічною маркетинговою діяльністю курортних закладів на базі вивчення законодавчих документів, нормативної, спеціальної, довідкової літератури та ресурсів всевітньої інформаційної мережі</p>	<p>1.5.2.1. Знання сутності стратегічного маркетингу; особливостей, методів, принципів.</p> <p>1.5.2.2. Знання особливостей різних теоретичних підходів до розробки загальної стратегічної доктрини різних суб'єктів підприємництва відповідно до специфіки цільових ринків курортного сектору економіки, а також складу необхідних для її реалізації функціональних стратегій маркетинг-менеджменту.</p> <p>1.5.2.3. Уміння орієнтуватися на ринку серед конкурентів; здійснювати аналіз ринкових параметрів, структури потреб і ємності цільових ринків, сегментування цільових аудиторій споживачів, позиціонування товарних брендів щодо конкурентів; прогнозування рівнів потенційного й платоспроможного попиту, проведення маркетингових досліджень.</p> <p>1.5.2.4. Уміння орієнтуватись на потреби населення у сфері санаторно-курортного відпочинку та створення відповідних умов для їх задоволення</p> <p>1.5.2.5. Уміння виділяти специфічні особливості курортного продукту як товару, здійснювати креативну розробку комплексу стратегій курортів щодо просування їх товарних брендів, а також розробляти стратегічні плани щодо їх реалізації</p>
<p>1.6. Забезпечення ефективної комунікації</p>	<p>1.6.1. Розуміння психологічних закономірностей управлінської діяльності та визначення психологічних методів конструктивного розв'язання конфліктів</p>	<p>1.6.1.1. Знання змісту та психологічних особливостей управління, особливостей різних стилів керівництва та їх ефективність.</p> <p>1.6.1.2. Знання основних чинників, які впливають на процес прийняття управлінських рішень.</p> <p>1.6.1.3. Знання закономірностей ефективної комунікації в організації; умов забезпечення позитивної мотивації працівників.</p> <p>1.6.1.4. Здатність використовувати різні методи конструктивного розв'язання конфліктів в управлінні організаціями.</p> <p>1.6.1.5. Здатність здійснювати психологічний вплив та виокремлювати мотиваційні компоненти для забезпечення ефективності управлінської діяльності.</p> <p>1.6.1.6. Здатність використовувати індивідуально психологічні властивості підлеглих у комунікативній взаємодії</p>
<p>1.7. Забезпечення безпеки праці з дотриманням вимог чинного законодавства</p>	<p>1.7.1. Розуміння стану і проблем охорони праці у сфері обслуговування: здатність застосовувати науково обгрунтовані методи і засоби забезпечення безпеки, збереження здоров'я і працездатності людини у процесі праці</p>	<p>1.7.1.1. Знання основних положень Закону України «Про охорону праці», системи управління охороною праці (СУОП) на галузевому та виробничому рівні.</p> <p>1.7.1.2. Знання факторів, що можуть спричинити професійні захворювання; здатність запроваджувати заходи та засоби поліпшення умов праці</p> <p>1.7.1.3. Здатність здійснювати науковий аналіз умов праці з точки зору можливості виникнення в процесі виробництва небезпечних та шкідливих чинників виробничого середовища.</p> <p>1.7.1.4. Здатність розробляти пропозиції щодо зниження напруженості та важкості трудового процесу в діяльності курортного закладу.</p> <p>1.7.1.5. Здатність організувати розроблення і розробляти нормативні акти з охорони праці, що діють в межах підприємства.</p> <p>1.7.1.6. Здатність забезпечити організацію безпечної експлуатації технологічного обладнання та ведення технологічних процесів</p>
<p>1.8. Впровадження підходів реінжинірингу бізнес-процесів</p>	<p>1.8.1. Розуміння сучасних теоретичних основ реінжинірингу бізнес-процесів, методик його здійснення</p>	<p>1.8.1.1. Знання концептуальних засад застосування технології реінжинірингу бізнес-процесів під час реорганізації діяльності підприємства.</p> <p>1.8.1.2. Здатність запроваджувати раціональні підходи щодо управління бізнес-процесами підприємств.</p> <p>1.8.1.3. Знання методів реінжинірингу бізнес-процесів</p>

		<p>на основі інформаційних технологій.</p> <p>1.8.1.4. Здатність залежно від категорій змін бізнес-процесів підприємства обирати найбільш відповідні способи впливу на них нових інформаційних технологій.</p> <p>1.8.1.5. Здатність застосовувати новий інструментарій автоматизації управління бізнес-процесами підприємства.</p> <p>1.8.1.6. Здатність здійснювати автоматизацію бізнес-процесів</p> <p>1.8.1.7. Здатність використовувати методи та інструментальні засоби структурного, функціонально-вартісного й імітаційного моделювання бізнес-процесів і формування рішень з їх реорганізації.</p> <p>1.8.1.8. Здатність здійснювати реінжиніринг бізнес-процесів на основі глобальних сітьових технологій</p>
<b>2. ТЕХНОЛОГІЧНА ФУНКЦІЯ</b>		
2.1. Впровадження інноваційних технологій у курортній сфері	2.1.1. Розуміння сучасних теоретичних основ управління інноваційними технологіями у курортній справі, заснованих на результатах наукових досліджень у галузі.	2.1.1.1. Знання природних оздоровлюючих чинників, що використовуються у курортних закладах. 2.1.1.2. Знання сучасних наукових досягнень щодо використання інноваційних курортних послуг та технологій курортного обслуговування. 2.1.1.3. Уміння аналізувати ефективність позитивної дії рекреаційних чинників щодо оздоровлення відпочиваючих.
	2.1.2. Уміння визначати і впроваджувати основні напрями розвитку інноваційних технологій у різних курортних закладах	2.1.2.1. Здатність вирішувати конкретні організаційні завдання корегування структури управління курортних закладів. 2.1.2.2. Уміння обґрунтувати природні реабілітаційні заходи в системі курортів та значення кожного з них в оздоровчому комплексі. 2.1.2.3. Здатність забезпечувати сприятливі умови використання рекреаційних чинників, що сприятимуть оздоровчому процесу відпочиваючих. 2.1.2.4. Уміння удосконалювати існуючі та розробляти і впроваджувати інноваційні технології курортних послуг на основі останніх досягнень науки і техніки.
2.2. Впровадження інноваційних готельно-ресторанних технологій	2.2.1. Розуміння сучасних теоретичних основ управління інноваційними технологіями в готельному господарстві, заснованих на результатах наукових досліджень у галузі.	2.2.1.1. Здатність здійснювати критичний аналіз теорій інноваційного розвитку в готельному господарстві. 2.2.1.2. Здатність обґрунтовувати необхідність застосування методів прогнозування і планування нововведень на рівні готельних підприємств як інструментарію реалізації інноваційних технологій. 2.2.1.3. Здатність визначати основні вимоги до побудови системи організаційних, соціальних, інфраструктурних, технологічних та економічних інновацій готельних підприємств. 2.2.1.4. Уміння застосовувати методологічні основи комплексного оцінювання ефективності інновацій.
	2.2.2. Уміння науково обґрунтувати використання інноваційних методів виробництва кулінарної продукції	2.2.2.1. Знання основних напрямів і методичних підходів інноваційних технологій харчових продуктів. 2.2.2.2. Уміння удосконалювати існуючі та розробляти інноваційні технології харчових продуктів. 2.2.2.3. Знання наукових засад складання харчових раціонів функціонального призначення. 2.2.2.4. Знання наукових засад до створення і пропозицій виробничих програм в курортних закладах
	2.2.3. Уміння визначати основні напрями розвитку інноваційних форм сервісу курортних закладів	2.2.3.1. Здатність аналізувати новітні філософії курортних закладів. 2.2.3.2. Знання інноваційних форм обслуговування та форм надання додаткових послуг у курортних закладах
2.3. Впровадження інноваційних технологій в туризмі	2.3.1. Здатність до розроблення та запровадження інноваційного туристичного продукту з використанням інноваційних технологій в його	2.3.1.1. Знання основних принципів інноваційних процесів в туризмі; видів інновацій та їх диференціації. 2.3.1.2. Знання моделей інноваційного підприємництва; основних елементів та принципи новітніх технологій. 2.3.1.3. Здатність застосовувати сучасні методи оцінювання економічної ефективності впровадження інновацій. 2.3.1.4. Знання основних моделей інноваційного

	формуванні	розвитку туристичних підприємств, міжнародного та вітчизняного досвіду формування та впровадження інновацій в діяльність туристичних підприємств. 2.3.1.5. Знання принципів та механізмів функціонування інноваційних процесів; управління вибором напрямів і варіантів розвитку туристичних підприємств. 2.3.1.6. Здатність впроваджувати інноваційні проекти в туризмі, інформаційні інноваційні технології в проєсах обслуговування туристів. 2.3.1.7. Здатність формувати стратегії інноваційного розвитку підприємств, а також: нові форми і види туризму, обґрунтовувати нові потреби подорожніх, організаційно-технологічного забезпечення процесів обслуговування, професійну аргументацію при обговоренні інноваційних методів роботи у готельному і ресторанному господарстві, туризмі
<b>3. ПРОГНОСТИЧНА ФУНКЦІЯ</b>		
3.1. Забезпечення прийняття ефективних проєктних рішень	3.1.1. Здатність розробляти сучасні об'ємно-планувальні рішення санаторно-курортних закладів	3.1.1.1. Уміння розробляти техніко-економічне обґрунтування проєкту і завдання на проєктування курортного закладу. 3.1.1.2. Здатність розробляти нормативну документацію щодо проєктування курортних закладів. 3.1.1.3. Здатність визначати якість проєктних рішень курортних закладів 3.1.1.4. Уміння прогнозувати економічну ефективність і результативність проєктів у курортній сфері
<b>4. НАУКОВО-ДОСЛІДНИЦЬКА ФУНКЦІЯ</b>		
4.1. Організація науково-дослідної роботи для подальшого застосування її результатів у практичній діяльності курортних закладів	4.1.1. Розуміння науки як системи знань.	4.1.1.1. Знання історії становлення і розвитку курортології. 4.1.1.2. Знання організаційної структури науки і пріоритетних напрямів розвитку науки. 4.1.1.3. Розуміння системи підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів.
	4.1.2. Здатність організації науково-дослідної роботи	4.1.2.1. Здатність обґрунтовувати актуальні напрями та теми наукових досліджень. 4.1.2.2. Уміння формулювати цілі і завдання наукових досліджень. 4.1.2.3. Здатність самостійного розроблення плану проведення наукових досліджень. 4.1.2.4. Здатність визначати об'єкти та предмети наукових досліджень
4.2. Застосування знань з методології і методики проведення наукових досліджень для вирішення конкретних наукових завдань	4.2.1. Уміння застосовувати сучасні теоретичні основи методології науково-дослідної діяльності	4.2.1.1. Знання теоретичних основ методології науково-дослідної діяльності, основних методів наукових досліджень. 4.2.2.2. Уміння застосовувати загальнонаукові і спеціальні методи під час проведення наукових досліджень
4.3. Обґрунтування висновків та рекомендацій за результатами наукових досліджень	4.3.1. Здатність аналізувати дані літературних джерел та результати експериментальних досліджень, робити певні висновки та рекомендації	4.3.1.1. Здатність відбирати, аналізувати та узагальнювати наукову інформацію літературних джерел та результати експериментальних даних, 4.3.1.2. Уміння формулювати певні висновки та рекомендації за результатами наукових досліджень.
4.4. Систематизація і оформлення результатів наукових досліджень у різних формах наукового викладу дослідницьких матеріалів	4.4.1. Уміння систематизувати і оформлювати результати наукових досліджень у різних формах наукового викладу дослідницьких матеріалів	4.4.1.1. Уміння систематизувати і оформлювати результати наукових досліджень у різних формах наукового викладу дослідницьких матеріалів
4.5. Впровадження результатів наукових досліджень у практичну діяльність курортних закладів	4.5.1. Уміння впроваджувати результати наукових досліджень у практичну діяльність курортних закладів	4.5.1.1. Здатність впроваджувати результати наукових досліджень у практичну діяльність курортних закладів.



## **МЕТОДИЧНЕ ВИДАННЯ**

### **СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»**

#### **Освітньо-професійна програма (варіативна частина) магістра спеціальності 8.14010102 «курортна справа»**

Підписано до друку 12.11.2013 року. Формат друку 60x90<sub>1/16</sub>. Ум. друк. арк. – 2,25. Замовлення № \_\_\_\_\_. Наклад 20 прим.

Друкарня «Фоліант» (СПДФО «Віконська О.В.»),  
м. Івано-Франківськ, вул. Старозамкова, 2, тел. (0342) 50-21-65,  
e-mail: Foliant.drukarnja@gmail.com,  
www.foliant.if.ua  
e-mail: Foliant.drukarnja@g